

# Warenbegleitschein

(Goods return document)

## Angaben zum Rücksender (Information about the company):

<b>Firma</b> (Company name):	
<b>Straße</b> (Adress):	
<b>PLZ / Ort</b> (Postale Code / City / Country):	
<b>Kundennummer</b> (Customer no.):	
<b>Ansprechpartner</b> (Person to contact):	
<b>Tel. / Fax / E-Mail:</b>	

## Angaben zur Retoure (Information about the returned goods):

Anzahl (Quantity)	Artikelnr. (Part no.)	Artikelbezeichnung (Description)	Auftragsnr. (Order no.)	vom (dated)

## Grund der Rückgabe (Reason for return):

Retoure zur Gutschrift (z. B. aus Mustererstellung)  
(Returned goods for credit note, e.g. for samples)

Kundenbeanstandung innerhalb der Garantiezeit  
(Customer complaint within the warranty period)

Zur Reparatur (For repair)

## Beanstandungs-/Rückgabegrund: (Reason for the complaint or return)

Kann bei der Überprüfung kein Fehler festgestellt werden, ist LED2WORK berechtigt eine Kostenpauschale in Höhe von 25,00 EUR zzgl. Verpackung und Transport zu berechnen.

(If no failure can be found during repair, LED2WORK may charge a sum of 25,00 EUR, plus costs of packing and transportation.)

## Interne Zwecke:

Wareneingang am:

Artikel stimmt mit Angaben  
überein:

 Ja Nein

Bemerkungen:

**Datum** (Date):

**Unterschrift** (Signature):

**LED2WORK GmbH**  
**Wareneingang**  
**Stuttgarter Straße 13 A**  
**D-75179 Pforzheim | Germany**

Bei Rückfragen (For further questions):

T: +49 7231 449 20 -00  
info@led2work.de